

花蓮縣政府 函

地址：97001花蓮縣花蓮市府前路17號
承辦人：康郁伶
電話：8234756
傳真：8232178
電子信箱：yuling1@hl.gov.tw

受文者：花蓮縣壽豐鄉豐山國民小學

發文日期：中華民國110年9月10日
發文字號：府觀資字第1100183571號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：課程表 (376550000A_1100183571_ATTACH1.odt)

主旨：本府訂於本(110)年9月23、24日及27-29日辦理公文管理系統教育訓練，請各機關指派相關人員報名參加，請查照。

說明：

- 一、為增進各機關同仁對公文管理系統操作熟悉度，爰辦理旨揭教育訓練。
- 二、本次教育訓練相關資訊如下：
 - (一)對象：本府公文管理系統使用機關之新進人員或對系統承辦人作業操作不熟悉者。
 - (二)時間：110年9月23、24日及27-29日(每日2場次，分別為上午9時至12時及下午14時至17時)
 - (三)地點：花蓮縣政府電腦教室(地址:花蓮市府前路17號3樓)。
 - (四)訓練課程：承辦人作業。
- 三、報名方式：
 - (一)具本府公務雲系統帳號者，可至本府公務雲網站／應用

110/09/10



系統／教育訓練管理系統報名。

(二)無本府公務雲系統帳號者，報名網址：

<https://hlcloud.hl.gov.tw>

[/trainingClassOutsideList.do](https://hlcloud.hl.gov.tw/trainingClassOutsideList.do)。

四、上課方式採實機操作教學模式，採一人一機方式上課，每場報名上限人數為30人，每場次3小時，參加人員將登錄公務人員終身學習時數。

五、教育訓練期間請依中央疫情指揮中心之規定佩戴口罩及保持社交距離，如出現發燒或上呼吸道症狀，應主動告知並立即就醫，停止參加及報到。

六、隨文檢附本次教育訓練課程表。

正本：本縣各鄉鎮市公所、本縣各鄉鎮市民代表會、本府各處、本府所屬一-二級機關、本縣各警察分局、本縣各鄉鎮市衛生所、花蓮縣立體育高級中等學校、本縣各公立國民中-小學

副本：

